

Northbound Vehicle Shipping Instructions

San Juan to Jacksonville / Please read carefully

Before delivering your unit to the port. You must follow the below steps:

1. Obtain a Booking number:

To request a booking number please call Customer Service Department at 800-964-4503. You may also email cars@trailerbridge.com to receive instructions on all necessary documentation that is required before bringing your unit to the port in San Juan:

In addition to a Copy of your photo ID & Signed copy of the Last page of these Shipping Instructions you will need:

- A bill of lading (BOL) must be completed to include full name of Shipper (sender) and Consignee (receiver), physical address, and phone numbers. All pertinent information about the unit must be disclosed, including Unit Identification Number (VIN), Year, Make, Model, Color, Dimensions, Weight, Schedule B and Value).
- **IMPORTANT:** By US Federal Law, you must have an Employer Identification Number (EIN) in lieu of social security number to protect your privacy. We are unable to ship units without an EIN. NO EXCEPTIONS. You may obtain an Employer Identification Number (EIN) at the following link. A Letter of Authorization with complete US PPI information (Name, address, EIN#, email, phone# and contact person) is required in-order-for Trailer Bridge to prepare AES documentation to Census Bureau on your behalf. A filing fee will be included on the freight bill. Customer assumes responsibility of any fines imposed by Customs Border Protection for filings completed late due to missing or erroneously provided information.
<https://www.irs.gov/businesses/small-businesses-self-employed/apply-for-an-employer-identification-number-ein-online>
- Proof of owner ship is required. Acceptable documents are one of the following: **A)** A copy of the unit's title, **B)** "Paid in Full" bill of sale OR **C)** "Paid in Full" Invoice. If the unit is financed or the unit's title is in possession of a financial institution, an authorization letter on the financial institution letterhead is required granting permission to Trailer Bridge to ship your unit outside of Puerto Rico.

2. **Documentation:** The following documents must be the **original** and delivered to the Port along with your unit. Please **note the expiration dates** on each document as the documents must be valid at the time unit is delivered to port.

- Voucher from "Rentas Internas" for your Export Vehicle Certification- This can be obtained at any Bank, Cooperative or Excise Tax Collection Office (Colecturía): Cost US \$10.00 (Código: 5122) and a stamp for \$2.00 for the Trauma Center of Puerto Rico (Código: 0842)
- Fine-Free Certification – CESCO – Form DTOP-DIS-224 – – Each form must have an Internal Revenue Stamp of \$11.00 (code 5120) and one of \$2.00 (code 842) duly signed and cancelled stamps. These documents are valid for only 3 days.
- Vehicle Information - CESCO – Form DTOP-DIS-234 – This form must have an Internal Revenue Stamp of \$11.00 (code 5120) and one of \$2.00 (code 842) properly signed and stamps cancelled. This document is valid for 3 days.



HEADQUARTERS
10405 New Berlin Rd.
Jacksonville, FL 32226, USA

+1.904.751.7100
TrailerBridge.com
[Twitter](#) [Facebook](#) [Instagram](#) [LinkedIn](#) [YouTube](#)

- Certificate of Motor Vehicle Inspection and Heavy Equipment Law 531 - The vehicle must be inspected by the Police's Stolen Vehicles Division of your city before being taken to our facilities at the port. Inspection validation is 1-5 days depending on the policy of the Stolen Vehicles division of your municipality.
- Negative Certification of Levies – ACAA - This certification must be obtained on your regional ACAA office. The validity of the same is 30 calendar days.
- Original Notarized Letter of Authorization to Trailer Bridge to Transport Your Vehicle – Such letter must be Original and certified by an attorney, indicating your authorization to Trailer Bridge Inc. to transport the vehicle to Florida and exonerating the PR Police and CESCO/DTOP of any claim.

Important: If the delivery to the port of the vehicle is to be made by someone other than the owner of the vehicle, then the owner of the unit must include in the notarized letter the name of the person who is authorizing the boarding procedures with a copy of their ID (License) as well as a copy of the Vehicle Owner's License.

- Engine and Chassis Wash Receipt - The receipt date must be within maximum of (2) days – The vehicle must be taken to a garage or "car wash" for engine and chassis washing. The USDA Department of Agriculture reserves the right to inspect all vehicles. If USDA finds that your vehicle has not been washed properly and cannot be inspected, you may have an additional charge starting at \$110.00.

3. Vehicle/Unit Delivery Process to San Juan port:

- Vehicle must have a maximum of ¼ tank of gas "no exception" per federal regulation 49CFR176.905. Electric vehicles must have a battery charge of at least 50%. Failure on this rule unit may not be shipped and customer will be responsible for any additional port storage at the port. Campers and motorhomes/coaches must have all gray/black water receptacle fully emptied and clean.
- If your unit has an alarm, the person who delivers the unit must deactivate it. The barge movement can cause the activation of the alarm during the trip and your battery will drained. Trailer Bridge will not be responsible for any electric problem of mechanic cause due to alarm left on.
- For motorcycles or units that require bracing a set of 4 straps with ratchets must accompany the unit at time of delivery to avoid an additional handling fee.

The Vehicle inspections are at Trailer Bridge Terminal. Cut off is the Monday (11am). Please allow a minimum of 30-45 minutes prior to closing times to complete the process. Please deliver unit to the following address:

Address and Port Hours:

Old Army Terminal
State Road 165 corner PR- 28
Guaynabo, PR 00969

San Juan, PR

(787) 774-6370 & (787) 620-6211

Vehicle Office Hours Monday – Friday 6:50 am – 3:50 pm (Lunch 11:50am – 12:50pm)

(Vehicle Delivery Hours) 7:00am-11:00am & 1:00pm–3:00pm

Cut off is the Monday (11am) before sailing. Please allow a minimum of 30-45 minutes prior to closing times to complete the process.

IMPORTANT:



HEADQUARTERS
10405 New Berlin Rd.
Jacksonville, FL 32226, USA

+1.904.751.7100
TrailerBridge.com

4. PR Police Dept., Division of Stolen Vehicles requires every unit to be delivered to our facilities no later than **Monday before 11 am** so that unit may be released on time for sailing the following Thursday. Trailer Bridge will only load those vehicles that have been released by the PR Police Dept., Division of Stolen Vehicles, and the USDA Department. If at the time of inspection, the PR Police Dept., Division of Stolen Vehicles finds any discrepancy on any of the documents provided and the release is not authorized to sail, customer is responsible for any additional charges that may be incurred as a result of not providing correct documentation. Shipper must resolve any issue or discrepancy directly with the Puerto Rico Police Dept, Division of Stolen Vehicles or USDA.
5. You should be receiving your invoice 3-4 days after barge sails from San Juan, PR and it will be sent to the email you provided at the time booking was requested. Vehicles are COD and will be on hold until paid; proof of payment would be required at Trailer Bridge Terminal.
6. Regular transit time for our barges is (6) days. The Unit/Unit must be picked up within the 7 free calendar days to avoid a per diem storage charge. Please see Free time/Demurrage in PR at www.trailerbridge.com for free time and charges that will apply when free time expires. Trailer Bridge will NOT send arrival notices or advise customers the arrival of their unit. You may call to inquire on unit availability to (800) 964-4503 or track your unit online at: www.trailerbridge.com Trailer Bridge will not be responsible for any delay in the delivery of the unit. Prior to making an arrangement for unit pickup, it is recommended customer call the Vehicle Shipping Division (800-964-4503) to verify unit has sailed as scheduled on booking confirmation.
7. Once Trailer Bridge has confirmed the release of unit, customer will be able to pick up the unit at JAXPORT Blount Island. A TWIC identification (Transportation Worker Identification Credential) or escort is required to enter JAXPORT.

Effective March 1, 2017, in accordance with the Jacksonville Port Authority (JAXPORT) Ref(a) Tariff No 31-297. and (b) JAXPORT Facility Security Plans, all persons requiring access into JAXPORT Restricted Access Areas need to be in possession of a valid Transportation Worker Identification Credential (TWIC). Persons without a TWIC must either hire JAXPORT to escort them onto the port or must make arrangement with a 3rd party transport company to obtain cargo. (See Escort Information Attached \$85-\$135/hr; \$250 on Holidays). All customers shall present a valid government issued photo identification to access Blount Island marine terminal, including documents relevant to your business at the port. Please keep in mind that you cannot walk from the Port entrance to the Trailer Bridge terminal. If a valid TWIC badge is presented at the Access Control window; the escort service will not be offered. Please note port hours and allow ample time to contract the escort service from JaxPort.

8. Please have the booking confirmation and the title in hand. If person picking up unit does not show as the Consignee (receiver) on the Ocean Bill of Lading, they must present an Authorization Letter for Pick Up from the Consignee.
9. Payments are required prior to releasing unit from our Jacksonville Terminal. Payment by cashier's check, money order, bank wire, American Express, MasterCard or Visa must be presented when you pick up unit in Jacksonville FL. Credit cards may be subject to a 2% service fee. Cash, personal check, or company check are NOT accepted at either location.

General Rules and Regulations



HEADQUARTERS
10405 New Berlin Rd.
Jacksonville, FL 32226, USA

+1.904.751.7100
TrailerBridge.com

1. The following is published in our TRBR Freight Tariff No. 200-A in regarding to the Domestic shipment of units: **San Juan PR to Jacksonville, FL**
- Goods listed as Prohibited, Hazardous, and/or Firearms/Ammunition will not be accepted as well as any Items prohibited under Item 572-F. (Domestic)
 - Vehicles up to five (5) years in age are insured against all risks of physical loss and/or damage from any external cause except for marring, denting, chipping, scratches and atmospheric fall-out.
 - Units 5 years old or less shipping Northbound are insured for “sound market value” up to \$100,000; from San Juan, PR only. Units older than 5 years are not insured by Carrier. Insurance may be purchased by request, at a rate of \$1.12 per \$100 of sound market value.
 - Any claim should be reported before removing unit from the port.
 - Non-running vehicles will not be accepted, unless pre-approved by operations at time booking is requested.
 - Trailer Bridge will not be responsible for any electronic or mechanical problem that might incurred to the unit.
 - Trailer Bridge will not be responsible for any delay in the delivery of the unit.
 - Personally Owned Electric Vehicles will be subject to a Hazardous Charge of \$200 per Unit.
 - Trailer Bridge will accept additional cargo other than non-emergency/safety equipment only if fully disclosed and properly documented on the Bill of Lading as “SHIPPER’S LOAD & COUNT” prior to delivering unit to origin port. The additional cargo will move at the Shipper/Owner’s own risk for loss or damage of the goods. An extra cargo fee of \$300.00 per POV or \$300 per 900 cubic feet for NITs the additional cargo will be added to the freight invoice. All extra cargo must be disclosed on bill of lading including description, Weight, Schedule B and Value. Customer is responsible for fully disclosing all items so that they may be correctly transmitted to Census Bureau. Claims will not be accepted for extra cargo goods and Insurance Item 572-F does not apply.
 - You will have 7 calendar days to pick up your unit at the Port in Jacksonville, FL, at no cost. Additional days will have an additional daily storage charge. Detention/Demurrage or Storage (Item 504-C). Please see free time/Demurrage in PR at www.trailerbridge.com for free time and charges that will apply when free time expires. (Item 504-D)

Vehicle Shipping Division phone numbers and hours:

Jacksonville, FL

(800) 964-4503

Monday through Friday, from 8:00 – 4:00pm (Lunch 11:30 AM -1:00pm)

San Juan, PR

(787) 774-6370 & (787) 620-6211

Vehicle Office Hours Monday – Friday 6:50 am – 3:50 pm (Lunch 11:50am – 12:50pm)

(Vehicle Delivery Hours) 7:00am-11:00am & 1:00pm–3:00pm

Cut off is the Monday (11am) before sailing.

Please allow a minimum of 30-45 minutes prior to closing times to complete the process.

For current rate information, please visit us online at www.trailerbridge.com or call Customer Service at 800-964-4503.



HEADQUARTERS

10405 New Berlin Rd.
Jacksonville, FL 32226, USA

+1.904.751.7100

TrailerBridge.com



I have read and understand the preceding listed terms of shipment.

Signature of Shipper: _____

Date: _____

Print Name: _____

Phone: _____

EIN Number: _____

For TB Office Use Only:

Trailer Bridge Representative receiving paperwork:

Signature: _____

Date: _____

Print Name: _____



HEADQUARTERS
10405 New Berlin Rd.
Jacksonville, FL 32226, USA

+1.904.751.7100
TrailerBridge.com

Jacksonville, FL – Drop Off/Pick Up Escort Instructions

1. Effective March 1, 2017, in accordance with Jacksonville Port Authority (JAXPORT) Ref (a)Tariff No.31-297; and (b)JAXPORT Facility Security Plans, all persons requiring access into JAXPORT Restricted Access Areas needs to be in possession of a valid Transportation Worker Identification Credential (TWIC). Persons without a TWIC have the following two options for their cargo to gain access into JAXPORT Restricted Access Areas.

a. In accordance with the Jacksonville Port Authority Terminal Tariff No. 31-415, JAXPORT will not authorize new third party TWIC escort companies unless they are sponsored by a 33 CFR Part 105 Facility Tenant of JAXPORT and approved by JAXPORT Public Safety.

JAXPORT no longer provides free escorts to customers with privately owned vehicles.

b. All persons must have their own transportation to gain access to the Trailer Bridge Terminal. JAXPORT escorts will not provide transportation to any tenant terminals.

c. The cost is \$75.00 . A safety vest is required- A \$10 fee will also be assessed if a safety vest is needed. Commercial Carriers –The cost will be \$125.00 Flat.& \$250.00 on Holidays

*48 hours' notice is required to obtain a JAXPORT TWIC escort outside regular gate hours. Nights, holidays and weekends, the cost is \$250.00 Flat. Trailer Bridge Terminal hours for private individuals are Monday through Friday from 8:00-1130 AM and 1:00-4:00 PM. Trailer Bridge is closed weekends and most national holidays. Please allow ample time prior to closing times to obtain escort service and complete delivery/pickup process.

d. Payment can be made money order or credit/debit card, or Cashier's Check.

e. To arrange a JAXPORT TWIC escort contact TWICescort@JAXPORT.COM or call (904)357-3344.

JAXPORT Access Control

9620 Dave Rawls Blvd. First Floor, Jacksonville, FL 32226

Phone: (904) 357-3344 or (904) 357-3253 - Fax: (904) 357-3126

Monday – Friday 7:30am – 4:30pm

Website: <https://www.jaxport.com/port-access/twic/>

2. NON-TWIC holders can use a TWIC approved 3rd party transport/storage company to deliver/pick up their cargo to/from the JAXPORT Trailer Bridge facility without the need for a TWIC escort to gain access into JAXPORT Restricted Access Areas. Trailer Bridge has no direct affiliation with any 3rd party transport company.

a. Customers must provide 3rd party transport companies signed authorization and proper shipping documents to deliver/pick up their cargo from Trailer Bridge. Trailer Bridge will not accept or release cargo without the proper authorization and shipping documentation.

b. All customers will negotiate service terms directly with their chosen 3rd party transport company.

c. While Trailer Bridge has no direct affiliation with any 3rd party transport company, it does recommend the following companies with close proximity to JAXPORT and familiarity with our shipping processes. These TWIC approved 3rd party transport/storage companies often offer competitive delivery/pick up rates versus JAXPORT's TWIC escort rates.

d. PORT STORAGE & DELIVERY, INC.

3701 Faye Road – Jacksonville, FL 32226 Phone: (904) 757-5055 – Fax: (904) 757-4055

Se Habla Español Email: info@portstoragedelivery.com – Website: <http://www.portstoragedelivery.com>

Hours: 7:30 am to 5:00 pm, Mon-Fri and offer a gated, well-lit facility less than 2 miles from the Jacksonville Blount Island Marine Terminal

3. Port address in Jacksonville, FL is: Blount Island Marine Facility 5090 William Mills St., Jacksonville, FL 32226

4. Vehicles will be accepted Monday – Friday from 8:00-1130 AM and 1:00-4:00 PM. Trailer Bridge is closed weekends and most national holidays. Client should contact the Customer Service Dept. before bringing in vehicle/unit to the port to obtain a booking number. No vehicle/unit will be accepted if you don't have a booking number/and or pertinent documents. All clients shall present government issued photo id to access Blount Island marine terminal, including documents relevant to your business at the port.

5. Please limit your group to 2 individuals per vehicle. We are unable to accommodate larger groups at our facility.

See list of necessary documents below:

1. FOR DELIVERY:

Booking confirmation

Copy of Title or Bill of Sale

/Vehicle/Unit Delivery Authorization

Copy of Driver's License or Government issued ID

2. FOR PICK UP:

Booking confirmation

Vehicle/Unit Pick Up Authorization

Copy of Driver's License or Government issued ID

Instrucciones de envío de vehículos en dirección norte

San Juan a Jacksonville / Lea atentamente



HEADQUARTERS

10405 New Berlin Rd.
Jacksonville, FL 32226, USA

+1.904.751.7100

TrailerBridge.com



Antes de entregar su vehículo en el puerto. Debes seguir los siguientes pasos:

1. Obtener un número de Booking/Reserva:

Para solicitar un número de reserva, llame al Departamento de Servicio al Cliente al 800-964-4503. También puede enviar un correo electrónico a cars@trailerbridge.com para recibir instrucciones sobre toda la documentación necesaria antes de llevar su unidad al puerto de San Juan:

Además de una copia de su identificación con foto y una copia firmada de la última página de estas instrucciones de envío, necesitará lo siguiente:

- Se debe completar un conocimiento de embarque (BOL) que incluya el nombre completo de Embarcador (remitente) y el Consignatario (receptor), la dirección física y los números de teléfono. Se debe detallar toda la información pertinente sobre la unidad, incluido el número de identificación de la unidad (VIN), el año, la marca, el modelo, el color, las dimensiones, el peso, el número de Schedule B y el valor).
- **IMPORTANTE:** según la ley federal de EE. UU., debe tener un número de identificación de patronal (EIN) en lugar del número de seguro social para proteger su privacidad. No Podemos enviar unidades sin un EIN. SIN EXCEPCIONES. Puede obtener un número de identificación de empleador (EIN) en el siguiente enlace. Se requiere una carta de autorización (LOA) con la información completa de USPPI (nombre, dirección, número de EIN, correo electrónico, número de teléfono y persona de contacto) para que Trailer Bridge prepare la documentación AES para la Oficina del Censo en su nombre. Se incluirá una tarifa de presentación en la factura del flete. El cliente asume la responsabilidad de las multas impuestas por la Protección de Fronteras Aduaneras por las presentaciones completadas tarde debido a la falta de información o la información proporcionada erróneamente.

<https://www.irs.gov/businesses/small-businesses-self-employed/apply-for-an-employer-identification-number-ein-online>

- Se requiere prueba de propietario. Los documentos aceptables son uno de los siguientes: **A)** Una copia del título de la unidad, **B)** Factura de venta "Pagada en su totalidad" o **C)** Factura "Pagada en su totalidad". Si la unidad está financiada o el título de la unidad está en posesión de una institución financiera, se requiere una carta de autorización con el membrete de la institución financiera que otorgue permiso a Trailer Bridge para embarcar su unidad fuera de Puerto Rico.

2. **Documentación:**

- Los siguientes documentos deben ser **originales** y entregados en el Puerto junto con su unidad.
- Tenga **en cuenta las fechas de vencimiento** de cada documento, ya que los documentos deben ser válidos en el momento en que la unidad se entrega en el puerto.
- Comprobante de Rentas Internas para Certificación de vehículos- Se obtiene en cualquier banco, cooperativa o colecturía (Código: 5122): Costo \$10.00 y un comprobante de \$2.00 del



HEADQUARTERS
10405 New Berlin Rd.
Jacksonville, FL 32226, USA

+1.904.751.7100
TrailerBridge.com

Centro de Trauma de Puerto Rico (Código: 0842)

- Certificación Libre de Multas – CESCO – Formulario DTOP-DIS-224 – Cada formulario deberá tener un Sello de Rentas Internas de \$11.00 (código 5120) y uno de \$2.00 del Centro de Trauma (código 842) debidamente firmados y matasellados. Estos documentos son válidos por solo 3 días.
- Información Vehicular - CESCO - Formulario DTOP-DIS-234 - Este formulario debe tener un Sello de Rentas Internas de \$11.00 (código 5120) y uno del Centro de Trauma de \$2.00 (código 842) debidamente firmado y matasellado. Este documento tiene una validez de 3 días.
- Certificado de Inspección de Vehículos Motorizados y Maquinaria Pesada Ley 531 - El vehículo debe ser inspeccionado por la División de Vehículos Robados de la Policía de su municipio antes de ser llevado a nuestras instalaciones en el puerto. La validación de la inspección es de 1 a 5 días, según la política de la división de vehículos robados de su municipio.
- Certificación negativa de gravámenes – ACAA - Esta certificación debe obtenerse en su oficina regional de ACAA. La vigencia de la misma es de 30 días naturales.
- Carta de Autorización Original Notariada a Trailer Bridge para Transportar Su Vehículo – Dicha carta debe ser Original y certificada por un abogado, indicando su autorización a Trailer Bridge Inc. Para transportar el vehículo a Florida y exonerando a la Policía de PR y CESCO/DTOP de cualquier reclamación.
- **Importante:** Si la entrega en puerto del vehículo va a ser realizada por una persona distinta al dueño del vehículo, entonces el dueño de la unidad deberá incluir en la carta notarial el nombre de la persona que está autorizando los trámites de embarque con una copia de su DNI (Licencia) así como una copia de la Licencia de Dueño del Vehículo.
- Recibo de lavado de motor y chasis - El recibo debe indicar fecha con un máximo de (2) días - El vehículo debe ser llevado a un garaje o "car wash" para el lavado de motor y chasis. El Departamento de Agricultura del USDA se reserva el derecho de inspeccionar todos los vehículos. Si el USDA determina que su vehículo no ha sido lavado correctamente y no puede ser inspeccionado, es posible que tenga un cargo adicional a partir de \$110.00.

3. Proceso de Entrega del Vehículo/Unidad al puerto de San Juan:

1. El vehículo debe tener un máximo de $\frac{1}{4}$ de tanque de gasolina "sin excepción" según la regulación federal 49CFR176.905. Si falla esta regla, la unidad no se enviará y el cliente será responsable de cualquier almacenamiento adicional en el puerto. Los vehículos eléctricos deben tener una carga de batería al menos de 50%. Los campistas y autocaravanas/autocares deben tener todos los receptáculos de agua gris/negra completamente vaciados y limpios.
 - Si su unidad tiene alarma, la persona que le entregue la unidad deberá desactivarla. El movimiento de la barcaza puede provocar la activación de la alarma durante el viaje y su batería se agotará. Trailer Bridge no se hará responsable de ningún problema eléctrico de causa mecánica debido a la alarma dejada encendida.
 - Para motocicletas o unidades que requieran arriostamiento, un juego de 4 correas con trinquetes debe acompañar la unidad al momento de la entrega para evitar una tarifa de manejo adicional.



HEADQUARTERS
10405 New Berlin Rd.
Jacksonville, FL 32226, USA

+1.904.751.7100
TrailerBridge.com

Las inspecciones de vehículos se realizan en la Terminal de Trailer Bridge. El día final de entrega son los lunes (11 a. m.) para que puedan salir el jueves. Permita un mínimo de 30-45 minutos antes de la hora de cierre para completar el proceso. y debería entregar la unidad en la siguiente dirección:

PR Dirección y Horario del Puerto:

Antigua Terminal del Ejército
Carretera Estatal 165 esquina PR- 28
Guaynabo, PR 00969

Horario de atención del vehículo lunes a viernes 6:50 am a 3:50 pm (almuerzo 11:50 am a 12:50 pm)
(Horario de entrega de vehículos) 7:00 a. m. a 11:00 a. m. y 1:00 p. m. a 3:00 p. m.

El corte es el lunes (11 am) antes de zarpar. Permita un mínimo de 30-45 minutos antes de la hora de cierre para completar el proceso.

IMPORTANTE:

4. El Departamento de Policía de PR, División de Vehículos Robados requiere que cada unidad sea entregada en nuestras instalaciones a más tardar el lunes antes de las 11 a.m. para que la unidad pueda ser entregada a tiempo para navegar el jueves siguiente. Trailer Bridge solo cargará aquellos vehículos que hayan sido liberados por el Departamento de Policía de PR, la División de Vehículos Robados y el Departamento de USDA. Si al momento de la inspección, el Departamento de Policía de PR, División de Vehículos Robados encuentra alguna discrepancia en cualquiera de los documentos proporcionados y no se autoriza la liberación para zarpar, el cliente es responsable de cualquier cargo adicional en que pueda incurrir como resultado de no proporcionando la documentación correcta. El remitente debe resolver cualquier problema o discrepancia directamente con el Departamento de Policía de Puerto Rico, División de Vehículos Robados o USDA.
5. Debería recibir su factura 3-4 días después de que la barcaza zarpe de San Juan, PR y se le enviará al correo electrónico que proporcionó al momento de solicitar la reserva. Los vehículos son COD y estarán en espera hasta que se paguen; se requerirá prueba de pago en Trailer Bridge Terminal.
6. El tiempo de tránsito regular de nuestras barcasas es de (6) días. La Unidad/Unidad debe retirarse dentro de los 7 días calendario gratuitos para evitar un cargo por almacenamiento diario. Consulte Tiempo libre/Demoras en PR en www.trailerbridge.com para conocer el tiempo libre y los cargos que se aplicarán cuando expire el tiempo libre. Trailer Bridge NO enviará avisos de llegada ni avisará a los clientes la llegada de su vehículo. Puede llamar para consultar sobre la disponibilidad de unidades al (800) 964-4503 o rastrear su unidad en línea en: www.trailerbridge.com. Trailer Bridge no será responsable de ningún retraso en la entrega de la unidad. Se recomienda que el cliente llame a la División de envío de vehículos (800-964-4503) para verificar que la unidad haya navegado según la fecha en la confirmación de booking.
7. Una vez que Trailer Bridge haya confirmado la liberación de la unidad, el cliente podrá recoger la unidad en JAXPORT en Blount Island. Se requiere una identificación TWIC (Credencial de



HEADQUARTERS
10405 New Berlin Rd.
Jacksonville, FL 32226, USA

+1.904.751.7100
TrailerBridge.com

Identificación de Trabajador de Transporte) o escolta para ingresar a JAXPORT.

A partir del 1 de marzo de 2017, de conformidad con la Tarifa n.º 31-297 de la Autoridad Portuaria de Jacksonville (JAXPORT) Ref(a). y (b) planes de seguridad de las instalaciones de JAXPORT, todas las personas que requieran acceso a las áreas de acceso restringido de JAXPORT deben estar en posesión de una credencial de identificación de trabajador de transporte (TWIC) válida. Las personas sin TWIC deben contratar a JAXPORT para que las acompañe al puerto o deben hacer arreglos con una empresa de transporte de terceros para obtener la carga. (Ver información de acompañante adjunta \$85-\$135/hr y \$250 en días feriado). Todos los clientes deberán presentar una identificación válida con foto emitida por el gobierno para acceder a la terminal marítima de Blount Island, incluidos los documentos relevantes para su negocio en el puerto. Tenga en cuenta que no puede caminar desde la entrada del puerto hasta la terminal de Trailer Bridge. Si se presenta una credencial TWIC válida en la ventana de control de acceso; no se ofrecerá el servicio de escolta. Tenga en cuenta los horarios del puerto y permita suficiente tiempo para contratar el servicio de escolta de JaxPort.

8. Favor de tener la confirmación de booking y el título en mano. Si la persona que recoge el vehículo no aparece como Consignatario (receptor) en el Conocimiento de Embarque Marítimo (BOL), debe presentar una Carta de Autorización de Recogida del Consignatario.
9. Los pagos se requieren antes de liberar la unidad de nuestra Terminal de Jacksonville. El pago con cheque Bancario, giro postal, transferencia bancaria, American Express, MasterCard o Visa debe presentarse cuando recoja la unidad en Jacksonville. Las tarjetas de crédito pueden estar sujetas a una tarifa de servicio del 2%. NO se aceptan efectivo, cheques personales ni cheques de empresas en ninguno de los dos lugares.

Reglas y Reglamentos Generales

10. Lo siguiente se publica en nuestra Tarifa TRBR Freight No. 200-A con respecto al envío Nacional de unidades: **San Juan PR a Jacksonville, FL**
 - No se aceptarán los artículos enumerados como Prohibidos, Peligrosos y/o Armas de fuego/Municiones, así como ningún Artículo prohibido según el Artículo 572-F. (Doméstico)
 - Los vehículos de hasta cinco (5) años de antigüedad están asegurados contra todos los riesgos de pérdida física y/o daños por cualquier causa externa, excepto daños, abolladuras, desportilladuras, rayones y lluvia atmosférica.
 - Las unidades de 5 años o menos que se envíen hacia el norte están aseguradas por un "valor de mercado sólido" hasta \$100,000; desde San Juan, PR únicamente. Para vehículos de más de cinco (5) años, Trailer Bridge puede proporcionar un seguro a una tasa de \$1.12 por cada \$100 de valor de mercado sólido.
 - Cualquier reclamo debe ser informado antes de retirar la unidad del puerto.
 - No se aceptarán vehículos que no estén en marcha; a menos que las operaciones lo aprueben previamente al momento de solicitar la reserva.
 - Trailer Bridge no se hace responsable por cualquier problema electrónico o mecánico que



HEADQUARTERS
10405 New Berlin Rd.
Jacksonville, FL 32226, USA

+1.904.751.7100
TrailerBridge.com

pueda sufrir el vehículo.

- Trailer Bridge no será responsable por ningún retraso en la entrega de la unidad.
- Los vehículos eléctricos de propiedad personal estarán sujetos a un cargo adicional de \$200 por material peligrosa por cada unidad.
- Trailer Bridge aceptará carga adicional que no sea equipo de seguridad/que no sea de emergencia solo si se divulga por completo y se documenta correctamente en el conocimiento de embarque como "CARGA Y CONTEO DEL TRANSPORTADOR" antes de entregar la unidad en el puerto de origen. La carga adicional se moverá por cuenta y riesgo del Transportista/Propietario por pérdida o daño de la mercancía. Una tarifa de carga adicional de \$ 300.00 por POV o \$ 300 por 900 pies cúbicos para NIT la ca adicional
- Tendrá 7 días calendario para recoger su unidad en el Puerto de Jacksonville, FL, sin costo alguno. Los días adicionales tendrán un cargo adicional por almacenamiento diario. Detención/Demoras o Almacenamiento (Artículo 504-C) Consulte Tiempo Libre/Demoras en PR en www.trailerbridge.com para conocer el tiempo libre y los cargos que se aplicarán cuando expire el tiempo libre. (Artículo 504-D)

Números de teléfono y horarios de la División de Envío de Vehículos:

Jacksonville, Florida

(800) 964-4503

Lunes a viernes, de 8:00 a 16:00 (cerrado para el almuerzo de 11:30 a 13:00) Permita un mínimo de 30-45 minutos antes de la hora de cierre para completar el proceso.

San Juan, Puerto Rico

Horario de atención del vehículo lunes a viernes 6:50 am a 3:50 pm (almuerzo 11:50 am a 12:50 pm)

(Horario de entrega de vehículos) 7:00 a. m. a 11:00 a. m. y 1:00 p. m. a 3:00 p. m.

El corte es el lunes (11 am) antes de zarpar. Permita un mínimo de 30-45 minutos antes de la hora de cierre para completar el proceso.

Para obtener información sobre las tarifas actuales, visítenos en línea en www.trailerbridge.com o llame a Servicio al cliente al 800-964-4503.

Complete la siguiente información y adjúntela a la hoja de inspección del vehículo:
He leído y entendido estas instrucciones sobre cómo enviar mi vehículo.



HEADQUARTERS
10405 New Berlin Rd.
Jacksonville, FL 32226, USA

+1.904.751.7100
TrailerBridge.com
[Twitter](#) [Facebook](#) [Instagram](#) [LinkedIn](#) [YouTube](#)

He leído y comprendo los términos de envío enumerados anteriormente.

Firma de Embarcador: _____

Date: _____

Nombre letra de molde: _____

Teléfono: _____

EIN Number: _____

For TB Office Use Only:

Trailer Bridge Representative receiving paperwork:

Signature: _____

Date: _____

Print Name: _____



HEADQUARTERS
10405 New Berlin Rd.
Jacksonville, FL 32226, USA

+1.904.751.7100
TrailerBridge.com